

**UNIVERSITATEA „ȘTEFAN CEL MARE” DIN SUCEAVA
FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE**

**RAPORT ANUAL
DE EVALUARE INTERNĂ A CALITĂȚII EDUCAȚIEI
PE ANUL 2017**

Iunie, 2018

1. Organizarea facultății, departamente didactice, structura pe domenii de ierarhizare (programe de studii componente)

FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE (FDSA) din cadrul Universității „Ștefan cel Mare” Suceava a luat ființă în anul 2016 conform Hotărârii Guvernului României nr. 654 din 14 Septembrie 2016 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2016-2017.

Facultatea de Drept și Științe Administrative s-a desprins, împreună cu programele sale de studii de licență (*Administrație Publică* și *Drept*) și cu cele de masterat (*Drept European* și *Management și Administrație Europeană*) din Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică, în cadrul careia a existat încă din 1995.

Facultatea își desfășoară activitatea în conformitate cu Legea învățământului nr. 1/2011 - cu completările și modificările ulterioare, Legea nr. 88/1993 privind evaluarea și acreditarea instituțiilor de învățământ superior, Statutul cadrelor didactice și Carta Universității din Suceava. Deși proaspăt înființată ca facultate de sine-stătătoare, în toți anii precedenți Facultatea de Drept și Științe Administrative a crescut și s-a maturizat, pornind de la un singur departament de Administrație Publică, apoi de Administrație Publică și Drept, având un loc bine stabilit în cadrul Universității Ștefan cel Mare din Suceava și în cadrul comunității academice românești. Prin calitatea procesului de formare a absolvenților și-a câștigat încrederea în mediul juridic regional și național.

Facultatea de Drept și Științe Administrative asigură studenților obținerea unui cumul de abilități, ce permite ca viitorii absolvenți să se poată integra într-un mediu juridic foarte diversificat și în continuă schimbare. Facultatea oferă un sistem de servicii, cu un management strategic performant, fiind preocupată de a diversifica educația continuă prin cursuri de perfecționare și specializare în concordanță cu cerințele pieței, de a dezvolta programe de cercetare, de a înființa centre de consultanță și de a organiza manifestări științifice.

Misiunea Facultății de Drept și Științe Administrative – FDSA constă în promovarea, crearea și diseminarea de cunoștințe, prin activități de educație și de formare continuă, de cercetare și inovare pentru dezvoltarea umană în domeniul juridic și în cel al administrației și respectiv al managementului public. Prin misiunea sa, FDSA susține dezvoltarea regională și integrarea euro-atlantică promovând principiile europene fundamentale alături de valorile și tradițiile culturii și civilizației din Bucovina, cu specificul ei multi și intercultural, integrate spiritualității românești.

Facultatea de Drept și Științe Administrative are o politică ce susține legătura dintre educație și cercetare, facilitează cercetarea și stabilește ariile prioritare de cercetare. Strategia de cercetare a facultății asigură un echilibru între cercetarea fundamentală și cea aplicată. Cercetarea științifică reprezintă o componentă obligatorie a activității cadrelor didactice (fișa de evaluare a cadrelor didactice – F09) și constituie criteriul principal de evaluare și promovare a personalului didactic și de cercetare. Cadrele didactice au obligativitatea antrenării studenților în activitatea de cercetare. Valorificarea cercetării științifice s-a realizat și se realizează în principal prin publicații științifice naționale și internaționale precum și prin participări la conferințe și alte manifestări științifice. FDSA îmbină elementele de tradiție cu cele moderne, susține calitatea și excelența în educația din învățământul superior și cercetarea științifică în raport cu evoluția societății și cerințele pieței muncii.

FDSA are la bază o structură bidimensională care se identifică, pe de o parte cu *Departamentul de Drept și Științe Administrative - DDSA*, iar pe de altă parte cu *CEntrul de Formare și Cercetare în Administrația Publică - CEFCAP*.

Conducerea facultății este asigurată de Consiliul Facultății și Decan (**Conf. univ. dr. Camelia Cezara Maria IGNĂTESCU**) – organe alese în conformitate cu Legea învățământului nr. 1/2011, și Carta Universității, aprobată de Senatul Universității din Suceava în februarie 2012. Activitatea la nivelul Facultății de Drept și Științe Administrative este organizată într-un singur departament, având un colectiv de 21 cadre didactice titulare, din care 4 profesori, 7 conferențieri și 10 lectori. Pe lângă specialiștii în științe juridice și administrative, departamentul are în componența sa și specialiști în limbi străine aplicate în domeniile juridic, administrativ, economic și sociologic.

Echipa departamentului este completată de 12 colaboratori externi asociați cu o vastă experiență teoretică și practică în domeniul de activitate. În rândul acestora identificăm 2 profesori, 1 conferențiar, 5 lectori și 4 asistenți. Nu în ultimul rând, FDSA colaborează cu diverși consultanți din piața muncii care au activat și/sau activează în mediul socio-economic, în domeniile juridic și administrativ.

Membrii departamentului susțin activitățile de cercetare științifică de specialitate, dar și pe cele didactice, de curs și respectiv de seminar de la mai multe specializări ale universității și, în mod special, de la programele de studii de licență: *Poliție Locală, Administrație Publică și Drept* și de la cele de masterat: *Drept European și Management și Administrație Europeană*, pe care le gestionează.

Obiectivul central al departamentului este acela de a aduce plus valoare în dezvoltarea competențelor studenților care vor avea impact direct asupra mediilor profesionale din domeniile administrativ și juridic și indirect, asupra întregii societăți.

Funcția de prodecan este ocupată de d-na **Conf. univ. dr. Alunica MORARIU** iar cea de Director de departament de **Prof. univ. dr. hab. Ștefan Antonio SANDU**, care asigură managementul Facultății alături de d-na decan.

În cadrul Facultatea de Drept și Științe Administrative funcționează programe de studii universitare de licență și masterat: studii de licență (*Poliție Locală, Administrație Publică și Drept*) și masterat (*Drept European și Management și Administrație Europeană*).

COMISII DE SPECIALITATE ALE FDSA

Calitate	Nume și prenume, grad didactic, titlu științific
Comisia Strategie și Dezvoltare	
<i>Președinte</i>	<i>Conf. univ. dr. Camelia IGNĂTESCU</i>
Membru	Prof. univ. dr. hab. Ștefan Antonio SANDU
Membru	Conf. univ. dr. Irina BILOUSEAC
Comisia Proces de învățământ și formare continuă	
<i>Președinte</i>	<i>Conf. univ. dr. Alunica MORARIU</i>
Membru	Conf. univ. dr. Irina BILOUSEAC
Membru	Lect. univ. dr. Liana PASCARIU
Comisia Cercetare și manifestări științifice	
<i>Președinte</i>	<i>Conf. univ. dr. Gabriela NEMȚOI</i>
Membru	Lect. univ. dr. Cristina BĂLĂNEASA
Membru	Lect. univ. dr. Oana NEDELEA
Comisia Resurse materiale și financiare	
<i>Președinte</i>	<i>Conf. univ. dr. Alunica MORARIU</i>
Membru	Lect. univ. dr. Narcisa GALEȘ

Membru	Conf. univ. dr. Răzvan VIORESCU
Comisia Probleme studentești și orientare profesională	
<i>Președinte</i>	<i>Conf. univ. dr. Gabriela NEMȚOI</i>
Membru	Lect. univ. dr. Narcisa GALEȘ
Membru	Lect. univ. dr. Petronela SCUTARIU
Comisia Evaluarea și asigurarea calității	
<i>Președinte</i>	<i>Prof. univ. dr. hab. Ștefan Antonio SANDU</i>
Membru	Lect. univ. dr. Cristina BĂLĂNEASA
Membru	Lect. univ. dr. Liana PASCARIU
Comisia Burse studentești	
<i>Președinte</i>	<i>Conf. univ. dr. Camelia Maria Cezara IGNĂTESCU</i>
Membru	Lect. univ. dr. Lăcrămioara BĂLAN
Membru	Lect. univ. dr. Ciprian UNGUREANU

Accesarea spațiului concurențial al învățământului superior național, presupune promovarea unor activități de asigurare a calității pentru toate procesele și activitățile organizate la nivel de universitate, în conformitate cu cerințele Legii nr. 87/2006 privind asigurarea calității în educație. În scopul atingerii acestui obiectiv major universitatea și-a propus implementarea unui sistem de management al calității academice care să garanteze permanent calitatea proceselor și activităților din universitate și să permită îmbunătățirea continuă a acestora. Întocmirea strategiei calității a avut în vedere legislația în vigoare, specificul universității, tradiția precum și patrimoniul cultural al acesteia. Principiile de referință care au stat și vor rămâne la baza activităților care vizează calitatea academică sunt: conformitatea cu cerințele Spațiului European al Învățământului Superior, responsabilitatea instituțională, transparența informațiilor de interes public, diversitatea instituțională, cooperarea cu toate componentele sistemului educațional, centrarea pe rezultatele studenților, identitatea instituțională, autoevaluarea internă și evaluarea externă, îmbunătățirea continuă a calității proceselor și a managementului instituțional.

Tabelul 1. Programe de studii autorizate provizoriu / acreditate

Categ	Domeniul de licență	Programul de studii	A/AP	Forma de învățământ	Autorizare Provizorie CNEAA/ARACIS/HG	Acreditare Adresa ARACIS / HG	Nr. maxim studenți care pot fi școlarizați	ARACIS nr. 530/15.02.2013 Data validării în ședința Consiliul ARACIS	Calificativ propus	Data limită a depunerii dosarului de evaluare periodică
A	Științe administrative	Administrație publică	A	Zi	568/16.08.1995	HG 966/2011 ARACIS nr. 5775/26.05.2010 (menținere acreditare) HG 635/11.06.2008 HG 1082/11.09.2003	100	20.05.2010	Încredere	05.2015
A			ID	944/29.08.2002 HG 635/11.06.2008	ARACIS nr. 6733/09.07.2009 HG1093/30.09.2009	75	25.06.2009	Încredere	07.2014	
		Poliție locală	AP	IF	713/4.09.2017. HG nr. 615/2017	-	50		Încredere	
B	Drept	Drept	A	IF	CNEAA nr.2213/03.11.2005 HG 635/11.06.2008	ARACIS nr. nr. 1831/10.04.2013 HG 493/17.07.2013 H.G. 654/2016 (înființate facultate)	75	28.03.2013	Încredere	01.2018

Programul de studii **Drept** este acreditat cu respectarea condițiilor generale și specifice ale ARACIS – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior din cadrul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice, în egală măsură cu programul de studii *Administrație Publică*. Studiile de licență sunt concepute dintr-o perspectivă europeană, fiind structurate pe parcursul a patru ani. Programul de studii face parte din domeniul de studii universitare de licență *Drept*. În cadrul său sunt formați specialiști în domeniul juridic, asigurându-se pentru aceștia cadrul necesar de calificare superioară. Misiunea strategică a programului de licență este de a contribui la specializarea studenților în domeniul juridic, prin însușirea de cunoștințe teoretice solide și dezvoltarea de abilități practice și de cercetare, care să le asigure accesul ca profesioniști pe piața muncii.

Programul de studii **Administrație Publică** este acreditat conform prevederilor impuse de legislația în materie din țara noastră, în acord cu angajamentele asumate prin Declarația de la Bologna, precum și cu alte documente de referință. Studiile de licență sunt concepute dintr-o perspectivă europeană, fiind structurate pe parcursul a trei ani. Programul de studii pregătește specialiști în domeniul gestionării treburilor publice, care își vor desfășura activitatea în cadrul autorităților administrației publice, nefiind limitativ și adresându-se tuturor celor care doresc să urmeze o carieră în domeniul aparatului administrativ. Misiunea programului de studii *Administrație Publică* constă în pregătirea de specialiști cu studii superioare în domeniul administrației publice centrale și locale și al cercetării științifice de

profil. Specializarea asigură dobândirea de către studenți a cunoștințelor teoretice și practice necesare funcționarilor publici de carieră, care să se integreze cu succes în instituțiile și autoritățile administrației publice.

Programul de studii *Polizie locală* este autorizat provizoriu conform prevederilor impuse de legislația în materie din țara noastră, în acord cu angajamentele asumate prin Declarația de la Bologna, precum și cu alte documente de referință. Studiile de licență sunt concepute dintr-o perspectivă europeană, fiind structurate pe parcursul a trei ani. Programul de studii pregătește specialiști în domeniul Poliției locale, care își vor desfășura activitatea în cadrul departamentelor de specialitate din cadrul Primăriilor fiind însă posibile urmarea oricărei alte cariere în domeniul administrației locale sau centrale. Misiunea programului de studii *Polizie locală* constă în pregătirea de specialiști cu studii superioare în domeniul administrației publice centrale și locale și al cercetării științifice de profil. Specializarea asigură dobândirea de către studenți a cunoștințelor teoretice și practice necesare polițiștilor locali dar și altor categorii de funcționari publici, care să se integreze cu succes în instituțiile și autoritățile administrației publice.

Tabelul nr. 2. Situație programe de studii de masterat

Domeniul de licență	Programul de studii de masterat	Durata studiilor/ Forma de învățământ	Forma de învățământ	Accreditare Adresa ARACIS / Ordin Minister	Nr. maxim de studenți (buget + taxa)	Data ultimei evaluări ARACIS
Științe administrative	Management și administrație europeană	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 5224/30.08.2011 Ordin MECTS nr. 4630/11.08.2010 ARACIS nr. 2240/17.03.2009	50	
Drept	Drept european	2 ani	cu frecvență	Ordin MECTS nr. 587/24.02.2014 587/24.02.2014	50	

Programul de masterat *Drept european* este acreditat și se adresează, atât absolvenților cu diplomă de licență în domeniul juridic, cât și absolvenților din alte domenii. Misiunea programului de masterat se încadrează în profilul Facultății de Drept și Științe Administrative a Universității "Ștefan cel Mare" din Suceava, identificându-se cu educația de specialitate și cu cercetarea științifică bazată pe aprofundarea și investigarea teoretico-practică a unor instituții juridice europene.

Misiunea strategică a programului este de a contribui la pregătirea studenților masteranzi, prin însușirea de cunoștințe teoretice solide și dezvoltarea de abilități practice și de cercetare care să le asigure accesul ca profesioniști pe piața muncii din domeniu în context european. Cum orice realitate a vieții profesionale, sociale și personale poate fi exprimată în formă juridică, studiul aprofundat al legislației europene în interdependența cu legislația națională, axat pe teme de actualitate, reprezintă un avantaj major pentru absolvenții acestei specializări. Curriculumul aferent programului de studii de masterat *Drept european* include discipline de sinteză și de aprofundare în domeniul juridic, discipline obligatorii și opționale, cursuri și seminarii; studiile se finalizează cu o teză de disertație elaborată sub coordonarea unui membru al staff-ului didactic și de cercetare. Scopul final este asigurarea unor competențe juridice generale și de specialitate absolut necesare specialiștilor din domeniile juridic, diplomatic, economic, social ș.a.

Programul de studii de masterat *Management și Administrație Europeană* este acreditat conform prevederilor legislative în vigoare. Programul de masterat abordează un domeniu interdisciplinar, aflat la granița dintre științe economice și științe administrative și vizează transmiterea către masteranzi a cunoștințelor care să le permită viitorilor absolvenți să își construiască și să își consolideze o carieră în instituțiile europene, acordându-le posibilitatea reală de a ocupa funcții manageriale în sectorul public. Misiunea strategică a programului de masterat este de a contribui la dezvoltarea dimensiunii europene a administrației publice în plan local, regional și național, prin specializarea absolvenților de învățământ superior în domeniul managementului și administrației europene, prin însușirea de cunoștințe teoretice solide și prin dezvoltarea de abilități practice și de cercetare, care să le asigure accesul ca profesioniști pe piața muncii, în mediul concurențial european actual și la studiile doctorale.

2. Strategia de dezvoltare organizațională

Strategia și obiectivele academice legate de pregătirea specialiștilor în **domeniile științe administrative și științe juridice**, pot fi formulate în sinteză astfel:

- a. dobândirea cunoștințelor de bază și specialitate în domeniile mai sus menționate, într-un sistem operațional care asigură competența profesională; îmbinarea caracterului informativ al învățământului cu cel formativ, asigura însușirea de metode, deprinderi și capacități care să permită autoinstruirea și perfecționarea după absolvirea facultății;
- b. perfecționarea continuă a planului de învățământ, a programelor analitice și a metodelor didactice, în vederea alinierii lor la standardele existente pe plan mondial. Planurile concepute permit participarea la procesul de învățământ a unor profesori invitați din țară și străinătate pe durata unui semestru sau a unui întreg an universitar;
- c. stimularea mobilităților studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor prin programele aferente;
- d. creșterea performanțelor cadrelor didactice prin promovarea excelenței academice și preocuparea pentru motivarea dezvoltării profesionale și avansării în cariera didactică.
- e. prin programele de practică să se realizeze o legătură mai strânsă cu mediul administrativ și juridic (fiind de altfel derulate diverse proiecte în acest scop, dar și stagii de practică efectuate la Curtea Constituțională și Curtea de Apel Suceava, instituții publice precum și la diverse birouri și cabinete aparținând profesiilor juridice).

3. Sistemul de evaluare și asigurare a calității

Sistemul de evaluare a calității în cadrul Facultatea de Drept și Științe Administrative este structurat conform normelor și regulamentelor interne referitoare la calitate, a cerințelor normative specificate în "*Metodologia privind asigurarea calității, autorizarea de funcționare provizorie și acreditarea programelor de studiu și a instituțiilor de învățământ superior*" urmărind cele trei domenii de asigurare a calității: *capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității*, cu aspecte particulare date de specificitatea domeniilor de cunoaștere în cadrul cărora funcționează programele de studii ale facultății.

În vederea implementării politicii de asigurare a calității în Facultatea de Drept și Științe Administrative s-a constituit *Comisia de Evaluare și asigurare a calității (CEAC)* la nivelul facultății din care fac parte:

Comisia Evaluarea și asigurarea calității	
<i>Președinte</i>	<i>Prof. univ. dr. hab. Ștefan Antonio SANDU</i>
Membru	Lect. univ. dr. Cristina BĂLĂNEASA
Membru	Lect. univ. dr. Liana PASCARIU

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a FDSA are și păstrează următoarele atribuții:

- întocmește procedurile necesare și coordonează aplicarea acestora și a activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea universității și facultății;
- elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în facultate;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității educației;
- cooperează cu ARACIS, cu alte agenții și organisme din țară ori din străinătate potrivit legii;
- avizează planurile de învățământ pentru studii de licență, masterat;
- avizează rapoartele de autoevaluare întocmite privind autorizarea de funcționare provizorie/acreditarea/evaluarea periodică a programelor de studiu din ciclul de licență, care conduce la o calificare universitară distinctă;
- asigură instruirea tuturor celor implicați în activitatea de asigurare a calității educației;
- poate elabora și propune spre publicare studii, analize și lucrări de sinteză cu privire la asigurarea calității educației;
- participă la simpozioane, instruiri, schimburi de experiență în domeniul asigurării calității educației;
- acordă consultanță pentru pregătirea și elaborarea rapoartelor de autoevaluare a programelor de studiu;
- asigură cunoașterea bunelor practici, a standardelor naționale de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul superior;
- raportează periodic conducerii facultății asupra activității desfășurate sau a dificultăților întâmpinate;
- asigură păstrarea și arhivarea documentației specifice;
- coordonează activitățile de evaluare a cadrelor pe bază de chestionar tipizat de către studenți.

În vederea consolidării performanțelor obținute de Facultatea de Drept și Științe Administrative s-a considerat că este esențial ca întreg personalul didactic și nedidactic să adere la politica și procedurile calității, iar procesul de învățământ, cel de cercetare și serviciile aferente să fie îndreptate spre excelență.

În acest sens s-au urmărit:

- introducerea de noi abordări ale procesului de predare-învățare, în care accentul să fie pus pe creșterea interactivității cursurilor și permanenta actualizare a informației;
- utilizarea unor sisteme de evaluare a cunoștințelor dobândite de studenți bazate pe testarea abilității acestora de a prelucra informația primită și mai puțin pe capacitatea lor de memorare.

Auditarea internă a Facultății de Drept și Științe Administrative se realizează conform procedurilor din *Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista*

indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității Învățământului Superior, pentru cele trei domenii de asigurare a calității: capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității. De asemenea, se utilizează regulamentele și procedurile aprobate la nivelul Universității “Ștefan cel Mare” din Suceava: Regulament și proceduri privind inițierea și evaluarea programelor de studii, Regulament și procedură privind revizuirea planurilor de învățământ, Regulament privind evaluarea calității corpului profesoral, Regulament cadru privind activitatea profesională a studenților.

4. Indicatori de performanță și rezultate ale auditului intern al calității

Monitorizarea internă a programelor de studii și monitorizarea externă de către specialiști, reprezentanți ai angajatorilor și absolvenți

Programele de studiu au fost atent monitorizate și evaluate prin următoarele practici:

- ✓ revizuirea periodică a fișelor disciplinelor de învățământ în concordanță cu rezultatele cercetărilor actuale în domeniul științelor respective.
- ✓ analiza, evaluarea și aprobarea, la nivelul departamentelor și de către Decan, a Fișelor disciplinelor de învățământ, atât la ciclul de licență, cât și la cele de masterat;
- ✓ vizite ARACIS;
- ✓ chestionare adresate studenților;
- ✓ chestionare adresate specialiștilor prin intermediul asociațiilor profesionale juridice și administrative;
- ✓ chestionare adresate angajatorilor și a absolvenților angajați.

Monitorizarea a avut drept scop urmărirea îndeplinirii standardelor, determinarea deficiențelor și pentru a constata maniera în care sunt activate și acționează măsurile de îmbunătățire continuă. Derularea unui proces de învățământ la standarde de calitate a rămas o preocupare constantă pentru Facultatea de Drept și Științe Administrative, atât prin asigurarea acestui proces din perspectiva resursei umane angajată în procesele de învățământ și cercetare, dar și a asigurării logisticii specifice acestor procese.

Criteriul nr. 1 (PI) PREDARE ȘI ÎNVĂȚARE

Standardul PI 1 Asigurarea resurselor umane

(P) I 1.1. Personal de predare și de cercetare cu norma de bază

Numărul total de membri ai personalului de predare cu norma de bază/titulari în universitate, conform statelor de funcții pe grade didactice și de cercetare, se prezintă în *tabelul 3*.

Tabelul nr.3. Numărul cadrelor didactice și de cercetare titulare din Facultatea de Drept și Științe Administrative

Grad didactic sau de cercetare	2017 -2018
Preparator	-
Asistent universitar	-
Lectori	10
Conferențiar universitar	7
Profesor universitar	4
Cercetator științific	-
Total	21

Efortul de a asigura procesul didactic cu personal specializat se reflectă în evoluția cadrelor didactice titulare pe studii doctorale, așa cum arată *tabelul 4*.

Tabelul nr.4. Evoluția cadrelor didactice titulare pe studii doctorale

Studii doctorale	2017 -2018
Doctori	21
Doctoranzi	-
Neînmatriculați în școli doctorale	-
Total	21

Standardul PI 2 Curriculum și calificări

Facultatea de Drept și Științe Administrative a răspuns nevoilor manifestate pe piața regională asigurând buna organizare și funcționare a tuturor programelor sale de studiu, al căror curriculum este adecvat nevoilor de formare ale studenților și care oferă acestora șanse mari în inserția pe piața muncii prin calificările obținute în urma absolvirii acestor programe. Numărul de specializări și studenți cu care a funcționat Facultatea de Drept și Științe Administrative în 2016 este prezentat în tabelul 5.

Tabelul nr.5. Evoluția numărului de studenți 2017

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	Valori pentru programele de studii de	
		licență	master
(P) I 2.1	Specializări	3	2
(P)I 2.11	Absolvenți cu diplomă de finalizare a studiilor	107	26
	Absolvenți fără diplomă de finalizare a studiilor	11	7
(P)I 2.12	Studenți înmatriculați în primul an, total din care:	378	95
	pe locuri bugetare	68	29
	pe locuri cu taxă	244	66
(P) X 17	Locuri scoase la concurs, total din care:	285	97
	pe locuri bugetare	50	16
	pe locuri cu taxă	235	81
(P) X18	Candidați înscriși	496	87

Criteriul nr. 2 (C) CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ

Standardul C1 Rezultate obținute în activitatea de cercetare științifică/creație artistică

O parte semnificativă a activității derulate de Facultatea de **Drept și Științe Administrative în anul 2017** a fost orientată către cercetare, pe considerentul că rezultatele obținute în cercetare reprezintă un semnal important privind calitatea personalului didactic, sarcina acestuia fiind nu doar de a transmite informație ci și de a participa activ la crearea acesteia.

Cercetarea științifică se desfășoară pe două direcții: a) în cadrul facultății, individual sau în echipă pe domenii științifice sau interdisciplinar, în departamente sau centre de cercetare; b) în cooperare cu alte instituții sau instituții publice/agenți economici.

Facultatea de Drept și Științe Administrative inițiază și participă la programe de cercetare în colaborare cu universități, centre și instituții din România precum Curtea Constituțională și din țări ale Uniunii Europene, precum și cu administrația publică locală și centrală: Prefectura Suceava, Consiliul Județean, Primăria Mun.Suceava .

În cadrul Facultății de Drept și Științe Administrative funcționează **Centrul de Formare și de Cercetare în Administrația Publică** la nivelul căruia cadrele didactice desfășoară activități de cercetare științifică.

Colectivul de cercetare științifică și-a desfășurat și desfășoară activitatea în cadrul Asociației Științifice de Drept și Administrație Publică, al cărei scop este promovarea și susținerea activităților cu caracter educațional, științific, cultural și social.

Diseminarea rezultatelor științifice se face prin publicații pentru scopuri didactice și publicații științifice.

Manifestarea științifică de răsunet în anul 2017 a fost Conferința Internațională *Ethical & Social Dimensions on Public Administrations & Law* desfășurată la USV pe data de 6-9 aprilie 2017, manifestare organizată de Departamentul de Drept și Științe Administrative din cadrul FSEAP în parteneriat cu LUMEN Iași.

Tabel nr.6 Conferințe și alte manifestări științifice organizate de Departamentul de Drept și Științe Administrative din cadrul FDSA

2017

Perioada	Denumirea manifestării	Număr cadre didactice FDSA participante la conferință	Număr lucrări publicate ale cadrelor didactice FDSA în cadrul conferinței	Persoana de contact
6 aprilie 2017	WORLD LUMEN CONGRESS 2017 (ESDPAL 2017), INTERNATIONAL CONFERENCE LEGAL AND ADMINISTRATIVE CHALLENGES IN CROSS-	17 cadre didactice	30 lucrări	Prof. Univ. Dr. SANDU Stefan Antonio director@fdsa.usv.ro

	BORDER COOPERATION (LACCC 2017) Conferința Internațională <i>Ethical & Social Dimensions on Public Administrations & Law</i> Suceava			
6-9 aprilie 2017	A 8-a Conferință Științifică Internațională <i>Regândirea acțiunii sociale. Valori de bază în practică</i> în cadrul WORLD LUMEN CONGRESS 2017 (ESDPAL 2017) Suceava	15	16	Prof. Univ. Dr. SANDU Stefan Antonio director@fdsa.usv.ro
8-10 iunie 2017	Conferința 3rd <i>Central & Eastern European Lumen International Conference New Approaches in Social and Humanistic Sciences/CEE NASHS 3rd Edition</i> Chișinău	3	4	Conf.univ.dr. Camelia Cezara Ignătescu decan@fdsa.usv.ro
11 aprilie 2017	Masă rotundă cu tema: <i>Raporturile Parlamentului cu Guvernul și Președintele României- echilibru între legislativ și executiv</i> , Suceava	20	Cadrele didactice au participat la dezbateri orale	Prof. Univ. Dr. Aurora CIUCĂ aurora.ciuca@fdsa.usv.ro

Facultatea de Drept și Științe Administrative a editat împreună cu Facultatea de Științe Economice și Administrație Publică anual *The Annals of the "Ștefan cel Mare" University Suceava, Fascicle of the Faculty of Economics and Public Administration*, revistă clasificată și acreditată de Consiliul Național al Cercetării Științifice din Învățământul Superior în categoria B+ (cod CNCISIS: 825) și este indexată BDI (www.cncsis.ro/evaluare_ed.php).

La nivelul FDSA se editează bianual revista *European Journal of Law and Public Administration* (EJLPA), <http://lumenpublishing.com/journals/index.php/ejlp>–indexată în CEEOL, SOCIONET, IDEAS, EHIH PLUS, HEINE Online.

Cadrele didactice ale FDSA au fost invitate în anul 2017 și la lansări de carte. De exemplu Prof.univ.dr.Antonio Sandu, Conf. univ. dr. Camelia Ignătescu, Prof. Dr. Vasile Păvăleanu, Prof. Dr. Aurora Ciuca, Conf. univ. dr. Liana Pascariu, Lect. Dr. Dumitrița Florea.

Criteriul 3. RELAȚIILE FACULTĂȚII CU MEDIUL EXTERN
Standardul SS1. Relația cu mediul socio-economic

Tabelul nr.7. Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru Facultatea de Drept și Științe Administrative (2017)

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	Valori
(P) C.2.5.	Venituri de prestări servicii și furnizare de produse	0
	din care:	
	<i>Finanțarea de bază</i>	0
	<i>Venituri proprii din taxe</i>	0
(P) R.3.1.	Acorduri / parteneriate cu sectorul economic	0
(P) X 15.a	Angajabilitate1. Numărul de absolvenți care s-au angajat la 12 luni după finalizarea studiilor de:	
	Licență	33
	Master	17
	Doctorat	0

Standardul SS2. Internaționalizare

Tabelul nr.8. Valori ale variabilelor de ierarhizare pentru Facultatea de Drept și Științe Administrative (2017)

Cod variabilă	Variabila de ierarhizare	Valori
(P) S.3.7.	Mobilități studențești (incoming) – nr.locuri	2
	Mobilități studențești (out-going) – nr.locuri	3
(P) S 3.8.	Școli de vară / iarnă internaționale: participanți	0
(P) R.1.5	Mobilitatea cadrelor didactice (out-going)	2
	- personal de predare și cercetare cu norma de bază	2
	- personal aflat în relații contractuale de muncă pe perioadă determinată	0
(P) I 1.6b	Personal format în afara universității, în România, cu diplomă de:	
	Licență	11
	Master	7
	Doctorat	14
	Personal cu diplome de doctorat eliberată de o altă universitate din străinătate	7

5. Calitatea resursei umane, politici referitoare la recrutarea și formarea personalului

Facultatea de Drept și Științe Administrative (FDSA) dispune de personal didactic titular cu norma de bază în universitate care, ca număr și ca bază de funcționare este adecvat numărului de studenți, în funcție de fiecare program de studiu. Numărul total de membri ai personalului de predare și de cercetare științifică cu norma de bază/titulari în universitate, conform statelor de funcții pentru anul universitar 2017/2018, pe grade didactice și de cercetare, este de 21.

Politicile referitoare la recrutarea, evaluarea și formarea personalului didactic și de cercetare respectă standardele universității pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare, stabilite potrivit legislației în vigoare și a Regulamentului USV pentru ocuparea posturilor didactice vacante din învățământul superior. Calitatea resursei umane, pe domeniile juridic și administrativ este o preocupare permanentă a FDSA. În vederea consolidării performanțelor obținute de FDSA s-a considerat că este esențial ca întreg personalul să adere la politica și procedurile de calitate impuse. În acest sens s-a urmărit creșterea performanțelor cadrelor didactice prin promovarea excelenței academice și preocuparea pentru motivarea dezvoltării profesionale și avansării în cariera didactică. Pentru sporirea calității personalului s-au avut în vedere următoarele aspecte: formarea viitorilor cercetători, dezvoltarea creativității personalului, promovarea excelenței, cunoașterea științifică, comunicarea și informarea, autoevaluarea și competiția, promovarea valorilor, interdisciplinaritatea și lucrul în echipă.

Tabel nr.9 Calitatea resursei umane, politici referitoare la recrutarea și formarea personalului

Perioada	Nr.total posturi didactice	Posturi ocupate	Posturi vacante	Grad de ocupare	Posturi scoase la concurs
2017 / 2018	36	20	16	55,55%	4

Toți coordonatorii de disciplină au titlul științific de doctor, au pregătirea inițială și competențe în domeniul disciplinelor predate și îndeplinesc cerințele legale pentru ocuparea posturilor didactice.

6. Autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială, evaluarea de către conducerea departamentului

Evaluarea cadrelor didactice din cadrul FDSA are un caracter complex și presupune autoevaluare, evaluarea cadrelor didactice de către studenți, evaluarea colegială și evaluarea de către conducerea fiecărui departament/decan. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei realizate de studenți.

a) **Autoevaluarea.** Activitatea de autoevaluare presupune completarea indicatorilor stabiliți în Fișa de autoevaluare F9. Fișa de autoevaluare se completează personal de fiecare cadru didactic numai pentru acei indicatori pentru care a desfășurat activități. Fiecare cadru didactic obține un punctaj în urma autoevaluării, punctaj care este verificat de o comisie desemnată de directorii de departament. Autoevaluarea se face anual, iar rezultatele sunt analizate la nivelul departamentului, pentru îmbunătățirea calității actului didactic și de cercetare.

Tabel nr. 10. Raport pe anul 2017 privind autoevaluarea (conform fișei F9)

Grad științific	Nr. Cadre didactice evaluate	Calificativul obținut			
		Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
Profesor	4	4	-	-	-
Conferențiar	7	7	-	-	-
Lector	10	10	-	-	-
Asistent	-	-	-	-	-

b) Evaluarea activităților didactice de către studenți. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie. Referitor la procedura de evaluare, aceasta debutează în fiecare semestru cu 2-3 săptămâni înainte de începerea sesiunii. Chestionarele sunt completate electronic (www.usv.ro/evaluare). Rezultatele evaluării sunt accesibile cadrului didactic pe baza unui cod de acces la platformă. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie. Pe parcursul fiecărui an universitar are loc acțiunea de evaluare a calității activității didactice de către studenți, fiind evaluate activitățile care s-au derulat în anul sau semestrul anterior. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic, pe catedre și analizate la nivel de facultate în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii.

Tabel nr.11. Raport anual privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți (2017)

Grad științific	Nr. Cadre didactice evaluate	Calificativul obținut			
		Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
Profesor	4	4	-	-	-
Conferențiar	7	7	-	-	-
Lector	10	10	-	-	-
Asistent	-	-	-	-	-

c) Evaluarea colegială. Evaluarea colegială este obligatorie și periodică. În cadrul FDSA se realizează evaluarea colegială periodică conform regulamentului de evaluare a cadrelor didactice. Evaluarea colegială s-a realizat utilizând un chestionar în care cadrul didactic evaluator evaluează prin calificative (foarte bine, bine, satisfăcător, nesatisfăcător) aspectele generale privind întreaga activitate a cadrului didactic evaluat. Se acordă un calificativ global ca o medie a calificativelor acordate fiecărui aspect evaluat. Pentru fiecare cadru didactic evaluat, evaluarea a fost realizată de minim patru colegi care au cunoscut activitatea cadrului didactic. Evaluarea colegială (peer review) urmărește modul de îndeplinire a deontologiei profesionale a fiecărui cadru didactic și calitățile personale manifestate ca membru al departamentului. Îmbunătățirea procesului de evaluare colegială se poate realiza prin aplicarea acestuia pentru toate cadrelor didactice.

Tabel nr.12. Raport anual privind evaluarea colegială pentru anul 2017

Grad științific	Nr. Cadre didactice evaluate	Calificativul obținut			
		Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
Profesor	4	4	-	-	-
Conferențiar	7	7	-	-	-
Lector	10	10	-	-	-
Asistent	-	-	-	-	-

d) Evaluarea de către conducerea departamentului/decan. Cadru didactic este evaluat anual de către directorul de departament iar directorul de departament de către decan.

Tabel nr.13. Raport anual privind evaluarea de către directorul de departament/decan pentru anul 2017

Grad științific	Nr. Cadre didactice evaluate	Calificativul obținut			
		Foarte bine	Bine	Satisfăcător	Nesatisfăcător
Profesor	4	4	-	-	-
Conferențiar	6	6	-	-	-
Lector	10	10	-	-	-
Asistent	-	-	-	-	-

* Un conferențiar, decan nu primește evaluare de la Directorul de departament

7. Centrarea pe student a activităților didactice și sociale

În vederea aplicării tehnicilor active și interactive de predare, fișele disciplinelor descriu atât resursele noilor tehnologii utilizate (e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții), cât și materialele auxiliare, de la tablă, la flipchart și videoproiector. Acest aspect este menționat și în programele operaționale ale departamentului și urmărit în evaluarea cadrelor didactice de către șefii de departament și, în egală măsură, de către studenți.

Menționăm că la nivelul facultății există îndrumători, tutori de ani în vederea orientării studenților în alegerea carierei. Examinarea studenților pleacă de la anumite criterii, regulamente și tehnici aplicate riguros. Procedeele de examinare și evaluare sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate detaliat studenților în timp util. Numărul relativ mic al studenților într-o grupă facilitează o învățare centrată pe student și pe competențe, asigurând un învățământ de calitate superioară.

Pentru a se asigura o comunicare efektivă cu studenții se utilizează mai multe mijloace:

- întâlniri semestriale cu studenții;
- comunicare prin intermediul îndrumătorilor de an, fiecare an de studiu beneficiind de un îndrumător de an din rândul cadrelor didactice titulare;
- prin intermediul poștei electronice (adresele de e-mail a tuturor cadrelor didactice sunt disponibile pe pagina web a facultății);
- participarea reprezentanților studenților la ședințele Consiliului Academic al FDSA; astfel studenții sunt permanent în contact direct cu toate deciziile care se iau de către conducerea facultății dar contribuie la luarea acestor decizii.

În activitatea cu studenții se au în vedere, în principal, două aspecte:

- antrenarea și implicarea studenților și absolvenților în toate procesele și activitățile specifice procesului de învățământ și de cercetare, inclusiv la evaluarea programelor de studiu, în actul de decizie la diverse niveluri ;
- participarea studenților la activități specifice din mediul academic prin intermediul asociațiilor studențești, cercuri, concursuri de eseuri juridice, participări la workshopuri pe teme specifice domeniului de studiu, practică în instituțiile publice, etc.

Asociații studențești din cadrul FDSA

ELSA-filiala Suceava.

Printre avantajele studenților înscriși în asociație enumerăm:

- ocazia de a interacționa cu diverși specialiști renumiți din domeniul juridic prin intermediul stagiilor de practică naționale și internaționale;
- dezvoltarea competențelor personale prin activitățile de organizare și gestionare a proiectelor desfășurate în cadrul asociației;
- deprinderea de modalități de lucru în echipă prin dezvoltarea proiectelor care să răspundă nevoilor studenților de drept;
- participarea la procese simulate pe domenii variate atât din ramurile de drept românesc cât și drept internațional sau comunitar (drept civil, drept penal, drept administrativ, drept comercial, drepturile omului, dreptul comerțului internațional);
- ocazia de a lua parte la conferințe locale și naționale pe teme de interes actual, alături de speakeri de elită;
- oportunitatea de a lua parte la diverse petreceri cu diferite tematici organizate de studenții de la drept.

În anul 2017 putem aminti câteva dintre activitățile care au fost derulate de ELSA Suceava:

- 17.05.2017 training *Lucrare de licență.Aspecte teoretice și practice*. Sala E201, ora 12.
- Octombrie 2017 workshop-ul *Privarea de libertate și reinserția social a persoanelor condamnate.Perspectivă interinstituțională*, Amf.Dimitrie Leonida, ora 14;
- 03.11.2017 workshop-ul *L@wers at work*-invitati Avocat Ioan Bulboacsi Avocat Adrian Catargiu, Aula corp E ora 18;
- 07.11.2017 workshop-ul *Lege, familie, succes.Perspective juridice* , Amf.Dimitrie Leonida, ora 16.

8. Alocarea resurselor pentru învățământ, cercetare, dezvoltare

În anul 2017, finanțarea s-a realizat atât prin surse bugetare, finanțarea de bază și cea complementară, cât și extra-bugetare, din taxe dar și proiecte dar și dezvoltare instituțională în care cadrele didactice ale facultății au fost parte. Se preconizează urmează ca începând cu 2018 resursele să fie de natură bugetară (finanțarea de bază, cea complementară și cea suplimentară) precum și din finanțări extrabugetare (venituri proprii). Obiectivul principal care trebuie implementat în această privință este crearea unui sistem eficient de alocare a resurselor, care să sprijine domeniile de interes strategic pentru Universitate. Alocarea resurselor se face prioritar în programele și proiectele viabile, de perspectivă. Alocarea resurselor pentru învățare, cercetare și dezvoltare trebuie să urmărească câteva componente principale:

- acordarea de premii din venituri proprii;

- organizarea unor sesiuni științifice destinate studenților;
- alocarea de spații și crearea condițiilor pentru ca studenții să-și desfășoare activități extracuriculare proprii;
- atragerea studenților în activități de cercetare prin implicarea în echipe de cercetare;
- organizarea de concursuri pentru scutire/reducere din taxa de școlarizare;
- oferirea de burse de studiu în străinătate;
- locuri în tabere studențești.

Dezvoltarea unui sistem de recompensare a studenților, prin modalități diverse:

-organizarea unor concursuri studențești, precum Procesele Simulate, Cercurile studențești, *Student pentru o zi*, *Profesia juridică și administrativă*.

Dezvoltarea relațiilor cu organismele juridice, administrative și economice

Menținerea și dezvoltarea relațiilor cu instituțiile juridice, publice sau agenți economici s-a desfășurat pe mai multe direcții:

- desfășurarea activităților în cadrul facultății a L.S.A. Suceava care facilitează contactul studenților cu mediul administrative și juridic;
- organizarea de cercuri științifice studențești, în cadrul cărora au fost organizate întâlniri cu practicieni și teoreticieni din domeniul științelor juridice și administrative: consilieri juridici, avocați, judecători, procurori, judecători ai Curții Constituționale, etc.;
- derularea unor proiecte cu finanțare externă;
- organizarea de workshop-uri la care sunt invitați reprezentanți ai mediului administrativ și juridic;
- efectuarea unor stagii de practică pe timpul vacanței de vară.

Menținerea și dezvoltarea relațiilor cu instituțiile publice, autoritățile administrative și cu mediul juridic ne permit obținerea de reacții din partea acestora pentru revizuirea curriculei oferite de FDSA, de evaluare a programelor de învățământ și de către angajatori.

În perioada 08-10 septembrie 2017 Facultatea de Drept și Științe Administrative în parteneriat cu Asociația Europeană a Studenților de Drept (ELSA Suceava) și Asociația Națională a Studenților în Științe Administrative (ANSSA) a organizat Competiția Internațională pentru Studenți pe problematici de Drept și Administrație Publică (CIPS DAP- 2017) ediția I. Competiția a fost organizată la Vatra Dornei, pentru 66 de studenți de la programele de licență și masterat din domeniile Drept și Științe Administrative din România și străinătate.

Tabel nr.14. Participanți și lucrări studenți FDSA la Competiția Internațională pentru Studenți pe problematici de Drept și Administrație Publică (CIPS DAP- 2017)

Nr.crt.	Nume studenți	Titlu lucrare/Organizatori
1.	Ivan Roxana Mihaela	Organizator
2.	Bejinaru Marcela	Organizator
3.	Strat Paula	Motivarea resurselor umane la nivelul Consiliului Judetean Suceava
4.	Calance Gabriela	Serviciile publice la nivelul localității Horodnic de sus și viziunea funcționarilor săi asupra acestora
5.	Mihalachi Amalia Gabriela	Dezvoltarea carierei în Admistrația publică
6.	Jacotă Bianca	Dezvoltarea carierei în Admistrația publică
7.	Roos Ingrid Roxana	E-Guvernare între necesitate și oportunitate

8.	Blanar Ana	Drepturile funcționarilor publici
9.	Gănuț Irina	Drepturile funcționarilor publici
10.	Hanachiuc Simona	Constituția României
11.	Ciornei Andreea Florina	Competențe și abilități ale funcționarului public
12.	Ailincăi Ana-Maria	Competențe și abilități ale funcționarului public
13.	Toma I. Mădalina	Dreptul de denunțare unilaterală a contractului în cazul vânzărilor la distanță
14.	Grădinaru Ionuț	Dreptul de denunțare unilaterală a contractului în cazul vânzărilor la distanță
15.	Pintiliuc Ileana Gabriela	Dreptul de denunțare unilaterală a contractului în cazul vânzărilor la distanță
16.	Gherasim Monica Andra	Competența profesională sau integritate morală în dezvoltarea carierei juridice
17.	Leț Ștefana	Competența profesională sau integritate morală în dezvoltarea carierei juridice
18.	Gospodaru Gelu	Dreptul la vot în UE
19.	Paolysyyn Agnes Ștefania	-

9. Transparența informațiilor de interes public

Facultatea de Drept și Științe Administrative asigură transparența publică a datelor și informațiilor, în formă tipărită și în formă electronică, despre toate programele de studii de licență și de masterat, care sunt în concordanță cu cadrul național al calificărilor și care asigură compatibilitatea cu programe similare din alte universități din țară și din străinătate, iar prin acestea, se asigură și mobilitatea studenților și cadrelor didactice în spațiul universitar european. De pe pagina web a facultății www.fdsa.usv.ro publicul se poate informa despre: calificările puse la dispoziție de către facultate, conținutul programelor de studii, specializările oferite, documente privind: *Regulamentul concursului de admitere, programele de studiu în domeniile și specializările oferite (licență, masterat), manifestările științifice ale facultății, publicații, reviste științifice, parteneriate naționale și internaționale, programe de asigurarea mobilității studenților, baza materială a facultății, calificările și competențele personalului didactic și de cercetare.*

FDSA aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată cu cel puțin 6 luni înainte de desfășurarea concursului de admitere, organizat potrivit *Metodologiei cadru pentru concursul de admitere.*

10. Concluzii și măsuri pentru îmbunătățirea calității și a indicatorilor de performanță utilizați în vederea ierarhizării universității/programelor de studii

Rezultatele raportului CEAC al FDSA vor fi în atenția conducerii academice și administrative a Facultății, care va urmări aplicarea următoarelor măsuri:

- creșterea graduală a calității actului de învățământ în Facultatea de Drept și Științe Administrative, plecând de la o serie de standarde specifice generale, minime, care reprezintă baza de pornire a evaluării;
- preocuparea pentru realizarea indicatorilor de performanță în asigurarea calității ofertei educaționale în conformitate cu standardele naționale și europene;
- preocupare permanentă pentru asigurarea instruirii practice adecvate a studenților;
- continuarea procesului de modernizare și echipare tehnică a spațiilor de învățământ și cercetare;
- continuarea identificării cerințelor și așteptărilor reale ale mediului socio-juridic privind competențele absolvenților fiecărui program de studii, corelarea acestora cu experiența universității și cu bunele practici internaționale;
- utilizarea pe larg a tehnologiilor informaționale (computerizate) în procesul de instruire;
- promovarea continuă a imaginii facultății printr-o mai strânsă legătură cu absolvenții, cu autoritățile locale/naționale precum și cu instituțiile publice, în general, și în special cu Instanțele judecătorești și Curtea Constituțională.

Considerăm că stadiul actual în care ne aflăm se definește prin căutarea continuă a calității și apreciem că auditarea periodică va valida angajamentul, experiența și resursele organizatorice instituționale.

Decan: *Conf. univ. dr. Camelia IGNĂTESCU*

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității

Președinte: Prof. univ. dr. hab. Ștefan Antonio SANDU

Membri:

Lect. univ. dr. Cristina BĂLĂNEASA

Lect. univ. dr. Liana PASCARIU

Data. 29.06.2018

